Gerb_udm

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КЕЗСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ КЕЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»**

**МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 24 апреля 2023 года № 188

п. Кез

**О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики»**

В целях предупреждения коррупции и борьбы с ней, в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики»:

1. Пункт 19.2. [Положения](consultantplus://offline/ref=2A7A2978DD2E026AFF18DFFF715B5A9B63C3463308EE0241A33EF0CB3DB85C0FC0AB79FC83D3CDD02EACB3EF2DC480C3AD081BD419941CCFnE55M) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики», утвержденный распоряжением Администрации муниципального образования ««Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики»" от 16 февраля 2022 года № 51 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» изложить в следующей редакции:

«19.2. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в а) пункта 2 части 16 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпункте г) пункта 2 части 16 и пункте 5 части 16 настоящего Положения, должностное лицо кадровой службы имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, могут направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, государственные органы Удмуртской Республики, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов в установленном порядке

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение сорока пяти дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Врио Главы муниципального образования «Муниципальный округ Кезский район Удмуртской Республики» |  | В.Л. Дмитриев |
|  |  |  |